



# COMUNE DI MAIERA'

## PROVINCIA DI COSENZA

Via Ortoglie, 1 - 87020 Maierà (CS) - Tel. (0985)889102 Fax (0985)889155  
Cod. Fisc. e Part. IVA 00394620785 - E mail: comune.maiera@libero.it

ORIGINALE - COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. <b>59</b> del Reg.	<i>OGGETTO: Approvazione Piano per la Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza per il triennio 2015/2017 e relativi allegati.</i>
data <b>30-09-2015</b>	

L'anno duemilaquindici, il giorno trenta del mese di settembre alle ore 10,45 nella sede comunale, convocata con appositi avvisi si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.

		<i>presente</i>	<i>assente</i>
<b>Giacomo DE MARCO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>Raffaele PERRONE</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Fulvio LONGO</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
	<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>==</b>

Partecipa alla riunione, con funzioni consultive, referenti e di assistenza il segretario Comunale Dr. Carlo Antonio MORABITO;

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il sindaco Geom. Giacomo DE MARCO ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato;

Viene, quindi, data lettura della proposta di deliberazione come appresso integralmente trascritta:



# COMUNE DI MAIERA'

## PROVINCIA DI COSENZA

### Proposta di deliberazione alla Giunta Comunale

*OGGETTO: Approvazione Piano per la Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza per il triennio 2015/2017 e relativi allegati.*

#### IL SEGRETARIO COMUNALE / RESPONSABILE DELLA CORRUZIONE

*Premesso che :*

- la legge n. 190 del 6 novembre 2012 detta disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;*
- la Conferenza Stato-Regioni-Città in data 24 luglio 2013 ha approvato le Intese sulle modalità di azione per tutte le Pubbliche Amministrazioni*
- annualmente deve essere approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione;*

*Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2934 del 18.09.2013, con il quale il Segretario Comunale Dr. Carlo Antonio Morabito è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune e con Decreto Sindacale n. 2935 del 18.09.2013 Responsabile della Trasparenza; Dato Atto che per il triennio 2014 – 2016 sono stati approvati il Piano per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano per la Trasparenza;*

*Dato Atto, ancora, che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche con delibera n. 72/2013 dell'11 settembre 2013 secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190*

*Ritenuto dover provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2015/2017;*

*Vista il Piano per la Prevenzione della Corruzione ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità' con periodo di riferimento il triennio 2015-2017 e con allegati: il Regolamento per l'Accesso Civico, il Regolamento per l'Applicazione delle Sanzioni per la Violazione agli obblighi specifici della trasparenza, il Regolamento della procedura per la Gestione delle Segnalazioni - Tutela del whistleblowing, le Linee Guida – Disposizioni per la Rotazione del Personale, il Piano per la Formazione del Personale, il Regolamento per il Conferimento e l'Autorizzazione di incarichi ai dipendenti, elaborati dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ed allegati alla presente proposta per essere parte integrale e sostanziale dell'adottanda deliberazione;*

*Vista la legge n. 190 del 6-11-2012;*

*Visto il D. L/gs. n. 33/2013;*

*Visto il D. L/gs. N. 267/2000;*

*Visto il vigente Statuto comunale;*

**PROPONE alla GIUNTA COMUNALE DI**

## **DELIBERARE**

*1) di approvare il Piano per la Prevenzione della Corruzione ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità' con periodo di riferimento il triennio 2015-2017 e con allegati: il Regolamento per l'Accesso Civico, il Regolamento per l'Applicazione delle Sanzioni per la violazione agli obblighi specifici della trasparenza, il Regolamento della procedura per la Gestione delle Segnalazioni - Tutela del whistleblowing, le Linee Guida – Disposizioni per la Rotazione del Personale, il Piano per la Formazione del Personale, il Regolamento per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi ai dipendenti, allegati alla presente proposta per essere parte integrale e sostanziale dell'adottanda deliberazione;;*

*2) Di provvedere alla pubblicazione di quanto oggetto di approvazione sul sito istituzionale di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" e di inviare copia della presente deliberazione*

*al Nucleo di Valutazione, nonché ai Responsabili di Settore con oneri a carico di questi ultimi di partecipare la documentazione approvata ai dipendenti in forza al proprio settore di competenza;*

*3) Di disporre l'effettuazione degli adempimenti previsti negli allegati Piani ed elaborati di cui al precedente punto 1);*

*4) Di dare atto che il Piano verrà aggiornato secondo quanto prescritto dalla vigente normativa;*

*5) Di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.*

*134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.*

*Maierà, 30-09-2015*

**IL SEGRETARIO COMUNALE/RESP. CORRUZIONE**  
*(Dr. Carlo Antonio MORABITO)*



**COMUNE DI MAIERA'** (PROV. COSENZA)  
**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
( art. 49 – 1° comma - del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267)

---

**PER LA REGOLARITA' TECNICA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

Si esprime parere:

data 30-09-2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Rag. Michele Franco BARBIERO)**

---

---

**PER LA REGOLARITA' CONTABILE**

**UFFICIO DI RAGIONERIA**

Si esprime parere:

data 30-09-2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Dr. Gennaro MARSIGLIA)**

---

---

Visto: se ne attesta la copertura finanziaria (art. 153 – 5° comma - del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267) ed il relativo impegno di spesa, per €                      viene annotato sul codice e numero                      del bilancio c. e., avente denominazione

data 30-09-2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Dr. Gennaro MARSIGLIA)**

---

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta prima trascritta e, visti i pareri espressi, dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 – 1° comma - del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

UNANIME

### DELIBERA

di approvare, come approva, integralmente, facendola propria, la proposta trascritta in narrativa.

## LA STESSA GIUNTA COMUNALE

Riscontrata l'urgenza di provvedere in merito

UNANIME

### DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Dr. Carlo Antonio Morabito*

**IL SINDACO**

*Giacomo DE MARCO*

E' copia conforme all'originale depositato in segreteria.

Maierà, lì 01-10-2015

**IL SEGRETARIO**

*(Dr. Carlo Antonio Morabito )*

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

(X) E' stata pubblicata su sito web di questo comune [www.comune.maiera.cs.it](http://www.comune.maiera.cs.it) nell'apposita sezione albo pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, - 1° comma - del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267

(N. 229/2015 data 01/10/2015 del Registro Pubblicazioni).

**IL SEGRETARIO C.LE**  
*Dr. C.A. Morabito*

(X) E' stata comunicata in elenco, con nota

n. 0002863 del 01-10-2015 ai  
sigg. capigruppo consiliari come prescritto  
dall'art. 125, del T. U. E. L. approvato con D.  
Lgs. 18.8.2000, n. 267.

**IL SEGRETARIO C.LE**  
*Dr. C.A. Morabito*

Attesta, inoltre:

-- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva

il

( ) decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

( X ) perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 – 4° comma - del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267);

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*( Dr. Carlo Antonio Morabito )*